

Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Администрации Малобашцелакского сельсовета Чарышского района Алтайского края за 2020 год

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат |
|--|--|-----------------------|---------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Организационное обеспечение и взаимодействие | | | | |
| 1.1 | Организация и проведение совещаний по противодействию коррупции. | 2 квартал 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Согласно плана мероприятий по противодействию коррупции было проведено 2 заседания с сотрудниками администрации и руководителями бюджетной сферы поселения, на которых обсуждались основные вопросы по противодействию коррупции. |
| 1.2 | Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Чарышскому району по вопросам противодействия коррупции. Взаимодействие заключается в своевременном направлении проектов нормативных правовых актов в прокуратуру района для проведения антикоррупционной экспертизы, оказании содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности, направленных на противодействие коррупции и др. | В течение 2020 гг | Заместитель главы администрации | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации проводится в соответствии с постановлением Администрации Малобашцелакского сельсовета Чарышского района Алтайского края от 27.12.2019. № 88 Об утверждении Положения «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Малобашцелдакского сельсовета Чарышского района Алтайского края и их проектов |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------------|---------------------------------|---|
| | | | | . В 2020 году проведена антикоррупционная экспертиза 10 проектов нормативного правового акта (далее – НПА) Администрации. Коррупциогенные факторы в проектах НПА не выявлены. |
| | Рассмотрение на совещаниях при главе администрации сельского поселения вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов муниципальными служащими | 1 раз в полугодие в течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы и муниципальных служащих органов местного самоуправления МО Малобаццелакский сельсовет, не поступало. |
| 2. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности | | | | |
| 2.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов решений Малобаццелакского сельского Совета народных депутатов, подготовленных в порядке реализации права законодательной инициативы главы Администрации Малобаццелакского сельсовета, а также проектов постановлений, распоряжений Администрации Малобаццелакского сельсовета | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Действующие НПА ССНД и проекты, внесенные на рассмотрение ССНД, проходят антикоррупционную экспертизу. В 2020 году проведена антикоррупционная экспертиза 9 проектов нормативного правового акта (далее – НПА) ССНД.. Коррупциогенные факторы в проектах НПА не выявлены. |
| 2.2 | Анализ вопросов общей правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, | Ежеквартально в течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Анализ правоприменительной практики по судебным решениям в сфере муниципального земельного права по соблюдению правил благоустройства, автомобильным дорогам не содержат признаков коррупциогенности и являются |

| | | | | |
|---|---|----------------------------------|---------------------------------|--|
| | подведомственных им учреждений и унитарных предприятий, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | | общедоступными |
| 3. Мероприятия по кадровой политике, направленные на противодействие коррупции | | | | |
| 3.1 | Организация проверки достоверности персональных данных и иных сведений, представленных гражданином при назначении на муниципальную должность или при поступлении на муниципальную службу | Постоянно. | Заместитель главы администрации | В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. |
| 3.2 | Проведение мониторинга выполнения муниципальных служащими должностных инструкций | Ежеквартально в течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Ежемесячно при оценке результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих администрации главой поселения проводится мониторинг выполнения их должностных инструкций. |
| 3.3 | Ведение реестра лиц, уволенных с должностей муниципальной службы по дискредитирующим обстоятельствам | Постоянно | Заместитель главы администрации | В 2020 году лиц, совершивших противоправные деяния коррупционной направленности и уволенных с должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения не выявлено. |
| 3.4 | Организация представления сведений о доходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ежегодно | Заместитель главы администрации | Ежегодно, в период предоставления сведений о доходах, проводятся разъяснительная работа с муниципальными служащими по вопросам соблюдения действующего законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. |

| | | | | |
|-----|---|--------------------|---------------------------------|---|
| 3.5 | Организация доведения до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области о противодействии коррупции | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Муниципальные служащие своевременно ознакамливаются с положениями действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края о противодействии коррупции под роспись. |
| 3.6 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Заместитель главы администрации | В 2020 году проведено 2 совещания с муниципальными служащими поселения по доведению положений действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края о противодействии коррупции. Проводятся индивидуальные консультации муниципальных служащих по вопросам антикоррупционной тематики. |
| 3.7 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | В целях профилактики коррупции и формирования негативного отношения к ней, муниципальные служащие при приеме на муниципальную службу знакомятся с положениями антикоррупционных правовых актов, требования которых должны соблюдать в процессе своей служебной деятельности |
| 3.8 | Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Случаев несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях |

| | | | | |
|------|---|----------------------------------|---------------------------------|---|
| | порядка сдачи подарков, проверок в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и наложение соответствующих мер ответственности | | | противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков не выявлено. |
| 3.9 | Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Доведение памяток и методических рекомендаций о действующих нормах права, регламентирующих ответственность за совершение преступлений указанной направленности и иной правовой информации по данной тематике | В течение 2020 г. | Заместитель главы администрации | До сведения муниципальных служащих доведены Методические рекомендации по привлечению к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и несоблюдение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, рекомендованные Минтрудом России. |
| 3.10 | Обеспечение исполнения мероприятий, предусмотренных распоряжением администрации сельсовета поселения от 19.11.2010 г. № 62 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений» | В случае поступления уведомления | Заместитель главы администрации | Фактов обращения в целях склонения муниципального служащего района к совершению коррупционных правонарушений не установлено. |
| 3.11 | Проведение совещаний по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов | По мере необходимости | Глава администрации | Регулярно ведется контроль по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения, чтобы исключить факты возможных коррупционных проявлений. |
| 3.12 | Проведение совещаний по урегулированию конфликта интересов и по контролю за | По мере необходимости | Глава администрации | Систематически проводятся анализ состояния с целью своевременного |

| | | | | |
|------|---|--------------------|---------------------------------|--|
| | достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности Солдатского сельского поселения | | | реагирования на недостоверные сведения |
| 3.13 | Провести мониторинг реализации лицами, замещающими должности муниципальной службы МО Малобашчалакский сельсовет, обязанности принимать меры по предотвращению конфликта интересов, принять необходимые меры по совершенствованию механизмов урегулирования конфликта интересов | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Проводится анализ бесед с целью сдерживания конфликтов интересов и своевременное реагирование на признаки возможных конфликтов |
| 3.14 | Организация работы по обеспечению обработки справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведения анализа указанных в них сведений, осуществления межведомственного информационного взаимодействия в сфере противодействия коррупции | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | По окончании срока сдачи сведений о доходах должностными лицами, ответственными за сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведен анализ указанных в них сведений. Составлены аналитические информации. |
| 3.15 | Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Проведенные проверки не установили фактов несоблюдения установленных запретов в целях противодействия коррупции |
| 3.16 | Организация работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Администрации сельсовета, требований о предотвращении или об | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Исключение фактов возможных коррупционных проявлений, обеспечение выполнения муниципальными служащими |

| | | | | |
|------|---|-----------|---------------------------------|--|
| | урегулировании конфликта интересов. Каждый случай несоблюдения указанных требований предавать гласности и применять к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обеспечить ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на совещаниях при главе администрации Солдатского сельского поселения | | | стандартов антикоррупционного поведения, установленных законодательством Российской Федерации и Алтайского края о муниципальной службе и противодействии коррупции. |
| 3.17 | Обеспечить выполнение требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в МО Малобащелакский сельсовет | Постоянно | Глава администрации | Требования законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в поселении, в случае возникновения конфликта интересов применяются меры по их урегулированию обеспечены. |
| 3.18 | Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Постоянно | Глава администрации | В течение отчетного периода несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов не выявлено. |
| 3.19 | Обеспечить контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. | Постоянно | Заместитель главы администрации | В целях повышения эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, ежеквартально |

| | | | | |
|---|--|-----------|---------------------------------|---|
| | | | | проводится совещание среди муниципальных служащих, где им до сведения доводятся Методические рекомендации и памятки. |
| 3.21 | Обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Постоянно | Заместитель главы администрации | Улучшение правовой грамотности, исключение правового нигилизма и корыстно-низменных побуждений, противодействующих коррупционным составляющим. |
| 3.22 | Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Постоянно | Заместитель главы администрации | Начальное представление об этическом поведении муниципальных служащих и введение в определение признаков коррумпированности. |
| 4. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления | | | | |
| 4.1 | Обеспечение реализации на территории МО Малобашцелакский сельсовет Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»: открытость и доступность информации; достоверность информации и своевременность ее предоставления; свобода поиска, получения, передачи и распространения информации; соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации | Постоянно | Заместитель главы администрации | В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" в сети «Интернет» функционирует сайт Администрации Чарышского района, куда входит МО Малобашцелакский сельсовет, на котором представлена информация, касающаяся различных сфер деятельности: культура, образование, экономика, нормативные правовые акты, результаты проверок, информация об исполняемых услугах и другая |

| | | | | |
|---|--|--------------------|---------------------------------|--|
| | | | | информация. Информация на сайте своевременно актуализируется. |
| 4.3 | Проведение среди всех социальных слоев населения МО Малобашцелакский сельсовет социологических исследований для оценки уровня коррупции в администрации сельского поселения и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Повышение осведомленности населения об ограничениях, существующих для муниципальных служащих в рамках противодействия коррупции. прозрачность отношения населения к муниципальным служащим |
| 5. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда | | | | |
| 5.1 | Проведение сходов граждан с целью активизации разъяснительной работы среди получателей услуг о правилах и порядке их предоставления. Проведение социологических опросов среди населения о фактах коррупционных проявлений в органах местного самоуправления | В течение 2020 гг. | Глава администрации | Создается свобода мысли и слова для правильной оценки органов местного самоуправления |
| 5.2 | Проведение анализа поступающих обращений граждан, содержащих, в том числе, сообщения о коррупции. Формирование и ведение базы данных, связанной с такими обращениями | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | За 2020 год обращений антикоррупционной направленности в администрацию сельсовета не поступало |
| 5.3 | Проведение информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Население осознанно не будет провоцировать на коррумпируемые сделки органы местного самоуправления |
| 5.4 | Проведение работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции. | В течение 2020 гг. | Заместитель главы администрации | Отказ от неправомερных действий во всех сферах деятельности муниципальных служащих |
| 6. Совершенствование организации деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | |
| 6.1 | Обеспечение оперативного взаимодействия государственных и муниципальных заказчиков с | Постоянно | Главный бухгалтер | Муниципальные контракты в 2020 году заключались в соответствии с |

| | | | | |
|--|--|--|---------------|--|
| | <p>операторами электронных площадок при размещении государственных и муниципальных заказов путем проведения торгов в форме открытых аукционов, в том числе в электронной форме</p> | | администрации | <p>Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Администрацией осуществлялся контроль за выполнением заключенных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иным законодательством Российской Федерации.</p> |
|--|--|--|---------------|--|